

CONTRACT DE MANDAT

Nr. 7 / 23.09.2021

Având în vedere:

- Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Prevederile Legii nr. 31 /1990, republicată, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Actul Constitutiv al Regio Serv Transport S.R.L.;
- H.C.L. oraș Buftea nr.123/15.07.2019 privind înființarea societății Regio Serv Transport SRL ca operator de transport regional pe teritoriul unității administrativ teritoriale oraș Buftea și al unității administrativ teritoriale comuna Corbeanca;
- H.C.L. comuna Corbeanca nr. 35/19.07.2019 privind înființarea societății Regio Serv Transport SRL ca operator de transport regional pe teritoriul unității administrativ teritoriale oraș Buftea și al unității administrativ teritoriale comuna Corbeanca;
- H.C.L. oraș Buftea nr.126/31.08.2021 privind reînnoirea mandatelor membrilor în consiliul de administrație al S.C.Regio Serv Transport S.R.L.se face pe 4(patru) ani.
- Hotărârea AGA nr. 01/23.08.2019 privind stabilirea remunerației membrilor Consiliului de Administrație;
- Hotărârea AGA nr.03/23.09.2021 privind aprobarea reînnoirii mandatelor membrilor Consiliului de Administrație al S.C.Regio Serv Transport S.R.L.;

s-a încheiat prezentul Contract de mandat între

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

REGIO SERV TRANSPORT S.R.L. cu sediul social în orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, etaj 3, camera E210, județul Ilfov, având număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J23/2402/2011, CUI RO 29094518, reprezentată prin domnul primar Pistol Gheorghe mandatat din partea Consiliului Local Buftea prin H.C.L. nr. 123/15.07.2019 și prin domnul primar Anton Vateriu mandatat din partea Consiliului Local Corbeanca prin H.C.L. nr. 35/19.07.2019, denumită în continuare **MANDANT** și

Vitan Constantin Cristian, cetățean român, domiciliat în sat Corbeanca (comuna Corbeanca), strada Spiralei, nr. 6A, județul Ilfov, născut la data de 09.09.1967 în municipiul București sector 1, identificat prin C.I. seria IF nr. 304466, eliberată de SPCLEP Buftea la data de 17.01.2012, CNP 1670906411522 având funcția de administrator al Consiliului de Administrație, denumit în continuare **MANDATAR**

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului contract constă în mandatarea domnului **Vitan Constantin Cristian** să exercite funcția de administrator al societății Regio Serv Transport SRL,

conform prevederilor Actului Constitutiv și al legislației în vigoare.

2.2. În urma acordului de voință intervenit între părți, societatea încredințează administratorului organizarea și gestionarea activității sale.

2.3. Organizarea și gestionarea activității societății se vor efectua pe baza obiectivelor și criteriilor de performanță din anexa parte integrantă a prezentului contract.

2.4. Administratorul reprezintă societatea comercială în raporturile cu terți și poartă răspunderea pentru modul în care înfăptuiește actele de administrare a societății comerciale, în schimbul unei indemnizații conform celor convenite prin prezentul contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract este valabil **începând cu data de 01.09.2021 până la data de 31.08.2025.**

3.2. În condițiile îndeplinirii de către administrator a obligațiilor asumate prin contract, la expirarea termenului, părțile vor putea conveni, prin act adițional, prelungirea acestuia.

IV DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Drepturile și obligațiile administratorului

4.1.1. Administratorul are următoarele **drepturi**:

a) să primească o remunerație lunară brută în sumă de 2500 lei, aprobată prin Hotărârea AGA nr. 1/23.08.2019, stabilită conform O.U.G. nr. 109/2011. Remunerația lunară poate fi supusă modificărilor aprobate prin hotărâre A.G.A., urmând să se încheie act adițional la prezentul contract;

b) în caz de neîndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin prezentul contract, indemnizația lunară brută se diminuează proporțional;

c) decontarea, pe baza documentelor justificative, a chetuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor chetuieli pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele anuale ale societății;

d) să fie informat asupra activității societății comerciale, având acces la toate datele, informațiile și documentele privind operațiunile comerciale ale acesteia;

4.1.2. Administratorul își va desfășura activitatea în cadrul unui Consiliu de Administrație alcătuit din 3 (trei) membri, având următoarele atribuții:

a) întocmește proiectul programului de activitate și proiectul de buget al societății pe anul următor și le supune aprobării Adunării generale a asociaților;

b) angajează personalul pe baza contractelor individuale de muncă și îl concediază, stabilește drepturile și obligațiile acestuia;

c) aprobă operațiunile de încasări și plăți ale societății;

d) aprobă încheierea contractelor în limita obiectului de activitate al societății;

e) întocmește raportul administratorului (consiliului de administrație) cu privire la activitatea societății, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe anul precedent;

f) calculează și certifică realitatea dividendelor;

g) exercită controlul operativ al societății, răspunde pentru buna administrare și pentru integritatea patrimoniului societății;

h) rezolvă orice alte sarcini stabilite de Adunarea Generală, potrivit legii și conform Actului constitutiv;

i) să ducă la îndeplinire deciziile Adunării Generale a Asociaților, obiectivele și criteriile de performanță ale Societății;

j) să aprobe structura organizațională a Societății, regulamentele interne de organizare și operare ale Societății, regulile profesionale și liniile de conducere ale

personalului Societății, ca și procedurile interne de control;

k) să angajeze și să elibereze din funcție Directorul General, și să stabilească drepturile și obligațiile acestuia, ca și indemnizația acestuia pe bază de mandat.

l) să convoace Adunarea Generală a Asociaților cel puțin o dată pe an sau ori de câte ori este necesar;

4.2. Mandantul are următoarele drepturi și obligații:

a) să pretindă mandatarului îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță, prevăzute în anexa la contract;

b) să dispună măsuri de diminuare a indemnizației cuvenite, în caz de neîndeplinire culpabilă a obiectivelor și criteriilor de performanță, stabilite prin anexă la prezentul contract;

c) să solicite și să verifice lunar, sau ori de câte ori este necesar, situația economico-financiară a Societății și stadiul îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță;

d) să asigure administratorului deplina libertate în organizarea și gestionarea activității societății în limitele prevăzute de lege, de actul constitutiv și de prezentul contract;

e) să plătească administratorului toate drepturile bănești cuvenite potrivit pct. 4.1.1. lit a) și c);

f) să asigure celelalte drepturi prevăzute de pct. 4.1.1. din prezentul contract.

V. INDICATORI DE REFERINȚĂ

5.1. Indicatorii de referință se actualizează în fiecare an, pe baza datelor din bilanțul contabil anual aprobat și se avizează de către autoritatea publică tutelară.

VI. CLAUZE DE LOIALITATE ȘI CONFIDENȚIALITATE

6.1. Administratorul este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății, comportându-se ca un bun comerciant.

6.2. Administratorului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor societăți comerciale/regii autonome concurente, cu același domeniu de activitate sau care se află în relații de comerț cu societatea Regio Serv Transport SRL.

6.3. Interdicția de la pct. 6.2. se extinde și asupra soțului sau soției administratorului, precum și asupra rudelor și afiniilor acestuia până la gradul al doilea inclusiv.

6.4. Pe întreaga durată a prezentului contract, administratorul este obligat să păstreze confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea societății, care au acest caracter, obligație care se menține și pentru o perioadă de 3 ani de la încetarea prezentului contract de mandat.

VII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

7.1. Aprecierea activității administratorului se face prin analiza gradului global de îndeplinire a criteriilor de performanță.

7.2. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile răspund potrivit legii.

7.3. Răspunderea administratorului este angajată, în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale prezentului contract și hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Asociaților.

7.4. Administratorul răspunde civil pentru daunele produse societății prin orice act

contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor societății, dacă acestea nu constituie infracțiuni.

7.5. În cazul în care Adunarea Generală a Asociaților societății a decis pornirea acțiunii în răspundere împotriva administratorului, mandatul acestuia încetează.

VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător a oricărei obligații care îi revine în baza contractului, dacă această situație a fost cauzată de forța majoră, așa cum este ea definită de lege.

8.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în scris celeilalte părți în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

9.1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare scrisă, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

9.2. Prezentul contract va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

X. INCETAREA CONTRACTULUI

10.1. Părțile convin ca efectele prezentului contract să înceteze în una sau mai multe din următoarele situații:

a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu l-au renegociat în vederea prelungirii lui;

b) revocarea administratorului în cazul în care:

1. nu își îndeplinește una sau mai multe obligații prevăzute în prezentul contract;

2. nu respectă hotărârile Adunării Generale a Asociaților;

3. nu respectă legislația aplicabilă societăților comerciale;

4. nu constituie garanțiile pentru administrator în termenele stabilite de lege sau le diminuează, indiferent de motiv;

c) administratorul renunță la mandatul încredințat;

d) acordul de voință al părților;

e) intervine un caz de incompatibilitate prevăzut de lege;

f) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a administratorului;

g) insolvabilitatea sau lichidarea societății;

h) scăderea sub 50% a acțiunilor deținute de administrația publică locală în societatea comercială;

i) nerealizarea, timp de 1 an, a criteriilor de performanță stabilite în anexa la prezentul contract.

10.2. În cazul transferului dreptului de proprietate asupra acțiunilor, iar institutia publică implicată este în situația prevăzută la pct. 10.1 lit. h), prezentul contract de administrare își păstrează valabilitatea numai dacă Adunarea Generală a Asociaților, în noua structură a sa, aprobă executarea în continuare a contractului, până la expirarea duratei sale. În caz contrar, societatea comercială îl va despăgubi pe administrator pentru lunile rămase până la sfârșitul anului calendaristic.

10.3. În cazul revocării sale, administratorul este obligat să înapoieze societății

comerciale, toate actele si documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale la data expirării preavizului acordat, potrivit legii.

XI. LITIGII

11.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia, să fie rezolvate pe cale amiabilă.

11.2. În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

XII. DISPOZITII FINALE

12.1. Administratorul are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea Adunării Generale a Asociaților în soluționarea situațiilor conflictuale cu syndicatele sau cu alte organizații legal constituite.

12.2. La încetarea contractului în condițiile pct. 10.1 lit. a), c) ori d), societatea poate ca, la cererea fostului administrator - persoană fizică, să-i asigure un loc de muncă în cadrul acesteia, pe o perioada de cel puțin 6 luni, pe un post corespunzător pregătirii sale profesionale.

12.3. Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2001 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, ale Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Actului Constitutiv al Societății.

12.4. Prin semnarea prezentului contract se consideră că mandatarul a acceptat în mod expres mandatul dat de mandant, în condițiile legii.

Încheiat azi _____ în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare dintre părți.

REGIO SERV TRANSPORT S.R.L.

ADMINISTRATOR ,

Reprezentanți A.G.A.

Vitan Constantin – Cristian

Pistol Gheorghe _____

Anton Valeriu _____