

RAPORT FINAL

**AL COMISIEI DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE A CANDIDAȚILOR PENTRU
OCUPAREA POSTURILOR DE MEMBRI ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL
SOCIETĂȚII REGIO SERV TRANSPORT SRL**

CUPRINS

CAPITOLUL I – Date generale

CAPITOLUL II - Descrierea etapelor procedurii de selecție

A. Declanșarea procedurii de selecție

B. Elaborarea documentelor aferente procedurii de selecție și constituirea comisiei de selecție și nominalizare

B.1 Scrisoarea de așteptări

B.2 Componenta Inițială a planului de selecție

B.3 Constituirea comisiei de selecție și nominalizare

B.4 Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de selecție și nominalizare

B.5 Componenta integrală a planului de selecție

B.5.1 Profilul consiliului de administrație

B.5.2 Profilul candidatului

B.5.3 Aprobarea componentei integrale a planului de selecție

B.5.5 Publicarea formei finale a componentei integrale a planului de selecție

CAPITOLUL III - Modul de desfășurare al procesului de selecție

A. Elaborarea și publicarea anunțului de selecție

B. Depunere dosare de candidatură în urma publicării anunțului de selecție

C. Lista lungă și lista scurtă de candidați

D. Etapa interviului

E. Clasamentul candidaților din lista scurtă

F. Concluzii

CAPITOLUL I – DATE GENERALE

Context

Prezentul raport final a fost întocmit de către comisia de selecție și nominalizare constituită la nivelul autorității publice tutelare – Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov (**în continuare TPBI**), ca urmare a finalizării procedurii de selecție a **3 membri în Consiliul de administrație al societății Regio Serv Transport SRL**, pentru un mandat de 4 ani.

Raportul este elaborat în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 *privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice*, aprobată cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare O.U.G. nr. 109/2011) și cu prevederile din Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 639/2023 *pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice* (denumită în continuare H.G. nr. 639/2023).

Procedura de selecție pentru ocuparea pozițiilor din cadrul consiliului de administrație a fost declanșată prin **Hotărârea AGA nr. 39/17.09.2025**.

Ulterior declanșării acestei proceduri, la **data de 20.10.2025** a intrat în vigoare Legea nr. 158/2025 *pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 965 din 17.10.2025.

În acest context, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute la **art. IV alin. (2)** din Legea nr. 158/2025, „**procedurilor în curs privind constituirea consiliilor de administrație ori, după caz, a consiliilor de supraveghere li se aplică legislația în vigoare la data declanșării acestora**”. Prin instituirea acestei norme tranzitorii, legiuitorul a consacrat în mod expres aplicarea principiului potrivit căruia procedurile administrative deja inițiate se finalizează potrivit cadrului normativ existent la momentul declanșării lor.

Interpretarea menționată este în concordanță și cu principiile generale ale dreptului, în special cu principiul neretroactivității legii, consacrat de art. 15 alin. (2) din Constituția României și cu principiul stabilității raporturilor juridice, care impun ca modificările legislative ulterioare să nu afecteze procedurile administrative aflate în curs de desfășurare, decât în măsura în care legiuitorul prevede în mod expres contrariul.

În consecință, prezenta procedură de selecție a fost organizată și derulată având în vedere structura consiliului de administrație prevăzută de legislația aplicabilă la momentul inițierii procedurii.

De asemenea, procedura de selecție a fost organizată cu respectarea tuturor etapelor procedurale și a cerințelor prevăzute de cadrul normativ aplicabil la acel moment.

Întreprinderea publică – Regio Serv Transport SRL

Autoritatea publică tutelară - Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov (TPBI)

Acționari:

Consiliul Local Buftea

Consiliul Local Corbeanca

Societatea Regio Serv Transport SRL a fost înființată prin Hotărârea Consiliului Local Buftea nr. 123/15.07.2019, având ca obiect principal de activitate transportul urban de călători.

Societatea Regio Serv Transport SRL este persoană juridică de naționalitate română, se organizează și funcționează potrivit reglementărilor legale în vigoare, respectiv O.U.G. nr. 109/2011, Legea nr. 31/1990 *privind societățile comerciale*, republicată cu modificările și completările ulterioare, în vederea realizării obiectului său principal de activitate și a îndeplinirii obiectivelor societății așa cum sunt stabilite prin Actul Constitutiv.

Societatea este înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J23/3526/2019

Cod unic de înregistrare: 41509010

Sediul social al Societății este în România, Județul Ilfov, Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu, nr. 1, camera E 210, etaj 3.

Capital social în valoare de 1000 lei, împărțit în 100 de părți sociale, în valoare nominală de 10 lei fiecare, este repartizat după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire acționar	Număr acțiuni	Valoare capital social (lei)	Pondere (%)
1	Orașul Buftea prin Consiliul Local al Orașului Buftea	51	510	51
2	Comuna Corbeanca prin Consiliul Local al comunei Corbeanca	49	490	49

Activitatea principală este: 4931 – **Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători**

Procedura de selecție a fost organizată în vederea asigurării unui proces transparent, competitiv și bazat pe competențe profesionale, în conformitate cu legislația privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Procedura de selecție s-a desfășurat în conformitate cu prevederile art. 29 din O.U.G. nr. 109/2011 coroborate cu Anexa 1 la H.G. nr. 639/2023.

Procedura de selecție a fost organizată de către TPBI, în calitate de autoritate publică tutelară.

Sub aspect legal, calitatea de autoritate publică tutelară rezultă din următoarele dispoziții legale:

➤ art. 2 pct. 3 teza finală din O.U.G. 109/2011, potrivit căroră: *„Este autoritate publică tutelară în sensul prezentei ordonanțe de urgență și asociația de dezvoltare intercomunitară, definită potrivit dispozițiilor art. 5 lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;”*

➤ art. 5 lit. i) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră: *„asociațiile de dezvoltare intercomunitară - structurile de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființate, în condițiile legii, de unitățile administrativ-teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice”*

➤ art. 27 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră: *„Prin excepție de la prevederile alin. (2), pentru operatorii cărora li s-a delegat gestiunea serviciului de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii încheiat cu o asociație de dezvoltare intercomunitară, atribuțiile de autoritate tutelară se exercită de către asociația de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale”,*

Subliniem faptul că între TPBI și Societatea Regio Serv Transport SRL este încheiat contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători în regiunea București – Ilfov nr. 8/13.05.2022, aspect care intră sub incidența prevederilor art. 27 alin. (3) din Legea 51/2006, stabilind astfel că TPBI exercită calitatea de autoritate publică tutelară în legătură cu Societatea Regio Serv Transport SRL.

CAPITOLUL II - Descrierea etapelor procedurii

A. DECLANȘAREA PROCEDURII DE SELECȚIE

Având în vedere cele menționate mai sus, în temeiul art. 3 alin. (2) din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023, TPBI a procedat la notificarea AMEPIP cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție, prin adresa 55575/30.09.2025.

Prin Hotărâre AGA Regio Serv Transport SRL nr. 3/17.09.2025 a fost aprobată declanșarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de administrație al Societății

Regio Serv Transport SRL, document care, în baza art. 3 alin. (1) lit. b) din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023, a fost transmis către TPBI în data de 26.09.2026.

Prin adresa nr. 55703/03.10.2025, TPBI a transmis către AMEPIP notificarea cu privire la declanșarea procedurii de selecție, în temeiul prevederilor art. 3 alin. (3) Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023.

Potrivit art. 2 pct. 28 O.U.G. nr. 109/2011 coroborat cu art. 6 din H.G. nr. 639/2023, în cazul întreprinderilor publice de interes local, contractarea expertului independent specializat în recrutare de resurse umane (membru în CSN) se realizează de către APT (autoritatea publică tutelară). Astfel, în vederea desfășurării procedurii de selecție a administratorilor într-un mod transparent și competitiv, TPBI în temeiul prevederilor Legii 99/2016 *privind achizițiile publice*, a încheiat Contractul de prestări servicii nr. 167/09.10.2025 cu [REDACTED]

B. ELABORAREA DOCUMENTELOR AFERENTE PROCEDURII DE SELECȚIE

B.1 SCRISOAREA DE AȘTEPTĂRI

Scrisoarea de așteptări este un document strategic elaborat de autoritatea publică tutelară la începutul procesului de selecție a administratorilor, prin care se stabilesc obiectivele și performanțele așteptate de la conducerea întreprinderii publice.

Scrisoarea de așteptări face parte din componenta inițială a planului de selecție.

Compartimentul de guvernanță corporativă din cadrul TPBI a elaborat scrisoarea de așteptări, în consultare cu structurile de specialitate din cadrul TPBI și cu organele de administrare și conducere ale Societății Regio Serv Transport SRL.

Proiectul scrisorii de așteptări a fost transmis către acționarii societății, Primăria Buftea și Primăria Corbeanca, prin adresele nr. 56130/23.10.2025, respectiv nr. 56131/23.10.2025. Niciunul dintre acționari nu a făcut propuneri cu privire la completarea sau modificarea conținutului proiectului scrisorii de așteptări.

B.2 COMPONENTA INIȚIALĂ A PLANULUI DE SELECȚIE

Concomitent, în temeiul prevederilor art. 5 pct. (1) din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023, TPBI a întocmit proiectul componentei inițiale a planului de selecție.

Etapale realizate de TPBI cu privire la definitivarea documentelor

În vederea definitivării documentelor menționate anterior, respectiv scrisoarea de așteptări și componenta inițială a planului de selecție, acestea au fost publicate pe pagina de internet a TPBI și a Societății Regio Serv Transport (publicare în data de 23.10.2025, în urma adresei TPBI către Regio Serv Transport nr. 56133/23.10.2025).

În aceeași dată a fost publicat și anunțul privind consultările cu acționarii Regio Serv Transport SRL:

Publicarea a fost realizată prin raportare la art. 5 alin. (3) din Anexa 1 și art. 4 alin. (3) din Anexa nr. 1 b) la H.G. nr. 639/2023, în vederea organizării de consultări cu acționarii în scopul asigurării transparenței procesului de selecție și al oferirii posibilității formulării de observații sau propuneri de către persoanele interesate.

Consultarea cu acționarii s-a realizat atât prin publicarea pe pagina de internet a TPBI și a Regio Serv Transport SRL a proiectului scrisorii de așteptări, a proiectului componentei inițiale a planului de selecție, a anunțului de consultare cât și prin transmiterea adreselor către acționari nr. 56130/23.10.2025 (Consiliul local Buftea) și nr. 56131/23.10.2025 (Consiliul local Corbeanca).

În conformitate cu art. 5 alin. (4) din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023, acționarii puteau formula eventualele propuneri pentru fi analizate, scop în care, în cadrul anunțului de consultare, a fost întocmit un tabel de analiză a propunerilor, care cuprinde motivarea propunerilor, temeiul legal al acestora, precum și acceptarea sau respingerea acestora.

Propunerile din partea acționarilor au putut fi transmise prin e-mail, în termenul stabilit prin anunțul publicat, respectiv până la data de 28.10.2025 ora 15.30.

Până la termenul limită stabilit – 28.10.2025, niciunul dintre acționarii societății nu a transmis propuneri sau observații cu privire la completarea/modificarea proiectului Scrisorii de așteptări ori a proiectului Componentei inițiale a planului de selecție.

Având în vedere parcurgerea tuturor etapelor aferente procedurii de publicare și consultare, precum și încheierea perioadei stabilite pentru transmiterea observațiilor și propunerilor, procesul de consultare a fost finalizat, fiind întocmit un procesul-verbal de finalizare a consultărilor, nr. 57634/29.10.2025, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 639/2023, art. 5 alin. (5).

Luând în considerare finalizarea procedurii de consultare și parcurgerea etapelor prevăzute de H.G. nr. 639/2023, respectiv dispozițiile art. 5 alin. (6) din Anexa nr. 1 privind aprobarea componentei inițiale a planului de selecție, precum și art. 4 alin. (4) din Anexa nr. 1b) referitor la aprobarea scrisorii de așteptări, TPBI în calitate de autoritate publică tutelară, a emis actele administrative prin care au fost aprobate formele finale ale acestor documente.

Astfel:

- scrisoarea de așteptări a fost aprobată prin Decizia nr. 209/03.11.2025 emisă de conducătorul autorității publice tutelare, în conformitate cu art. 4 alin. (4) din Anexa nr. 1b la HG nr.639/2023;
- componenta inițială a planului de selecție, care include și scrisoarea de așteptări a fost aprobată prin Hotărârea Adunării Generale a Asociaților TPBI nr. 39/21.11.2025, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (6) din Anexa nr. 1 la HG nr. 639/2023.

Ulterior aprobării formelor finale ale documentelor, TPBI, în calitate de autoritate publică tutelară, a întreprins demersurile necesare pentru publicarea acestora, în conformitate cu prevederile art. 5 din Anexa nr. 1b la H.G. nr. 639/2023.

În acest sens, în data de 25.11.2025 au fost realizate următoarele acțiuni:

- publicarea scrisorii de așteptări și a componentei inițiale a planului de selecție, care include și scrisoarea de așteptări, pe pagina de internet a TPBI și a Societății Regio Serv Transport SRL, în baza adresei nr. 56907/25.11.2025 transmisă de TPBI către Regio Serv Transport SRL;

- transmiterea scrisorii de așteptări – forma finală către Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice, în vederea publicării acesteia pe pagina de internet a instituției, prin adresa nr. 56906/25.11.2025 și ulterior încărcată de către autoritatea tutelară în secțiunea dedicată publicării documentelor din cadrul procedurilor de selecție aflate în curs de desfășurare de pe site-ul AMEPIP.

Componenta inițială a planului de selecție, a fost de asemenea publicată și pe platforma AMEPIP.

Prin aceste demersuri a fost asigurată îndeplinirea obligațiilor de transparență și publicitate prevăzute de cadrul legal aplicabil, în vederea derulării procedurii de selecție a membrilor consiliului de administrație al societății.

B.3 CONSTITUIREA COMISIEI DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE

În vederea derulării procedurii de selecție a membrilor consiliului de administrație, TPBI, în calitate de autoritate publică tutelară, a întreprins demersurile necesare pentru constituirea comisiei de selecție și nominalizare (CSN), în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 și ale H.G. nr. 639/2023.

În conformitate cu art. 4⁹ alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 și art. 4 alin. (2) din Anexa nr. 1 la HG nr. 639/2023, la nivelul autorităților publice locale, comisia de selecție și nominalizare se compune din:

- 2 membri desemnați de conducătorul autorității publice tutelare;
- 1 expert independent, selectat de autoritatea publică tutelară.

Constituirea Comisiei de selecție și nominalizare s-a realizat cu respectarea acestor prevederi legale, având în vedere faptul că procedura de selecție a fost declanșată anterior intrării în vigoare a Legea nr. 158/2025, care a modificat cadrul normativ aplicabil.

Potrivit art. IV alin. (2) din Legea nr. 158/2025, „procedurilor în curs privind constituirea consiliilor de administrație ori, după caz, a consiliilor de supraveghere li se aplică legislația în vigoare la data declanșării acestora”.

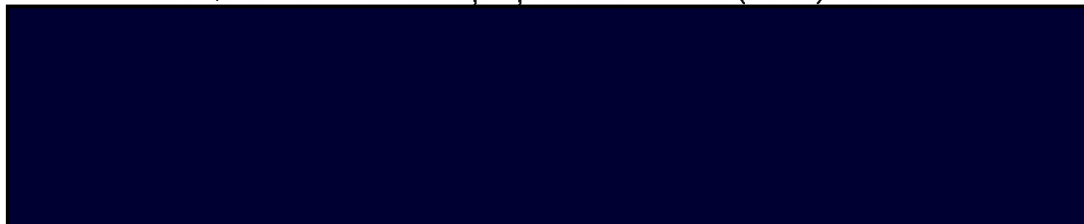
Desemnarea membrilor comisiei de selecție și nominalizare

În acest sens, conducătorul autorității publice tutelare a nominalizat prin Decizia nr. 223/14.11.2025 doi membri titulari și doi membri supleanți pentru a face parte din

comisia de selecție și nominalizare și prin Decizia nr. 225/14.11.2025 membrii ce urmează a face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.

Comisia de selecție și nominalizare a fost constituită, în integralitate, respectiv prin includerea expertului independent, prin Hotărârea AGA TPBI nr. 40/21.11.2025, în timp ce desemnarea Comisiei de soluționare a contestațiilor s-a realizat prin HAGA TPBI nr. 42/21.11.2025.

Astfel, comisia de selecție și nominalizare (CSN) este formată din:



Secretariatul a fost asigurat de către TPBI.

B.4 ELABORAREA REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI

În conformitate cu art. 9 din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023 și cu prevederile Ordinului AMEPIP nr. 126/2024, autoritatea publică tutelară, prin structura de guvernare corporativă, a elaborat Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de selecție și nominalizare, pe baza modelului-cadru aprobat de AMEPIP.

Regulamentul a fost aprobat prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor TPBI nr. 41/21.11.2025 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de selecție și nominalizare.

B.5 COMPONENTA INTEGRALĂ A PLANULUI DE SELECȚIE

Componenta integrală a planului de selecție reprezintă documentul de lucru întocmit de comisia de selecție și nominalizare și definitivat până la publicarea anunțului privind selecția. Aceasta cuprinde, fără a se limita la:

- Profilul consiliului de administrație;
- Profilul candidatului;
- Termenele aferente etapelor cuprinse între data declanșării procedurii de selecție și data prezentării raportului final;
- Componenta inițială a planului de selecție.

Având în vedere că profilul consiliului și profilul candidatului sunt elemente distincte, cu elaboratori diferiți și cu reglementări separate în H.G. nr. 639/2023, prezentăm în continuare, detaliat fiecare componentă:

B.5.1 PROFILUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE (CA)

Compartimentul de guvernare corporativă al TPBI a elaborat proiectul profilului consiliului de administrație, conform art. 12 alin. (1) din Anexa 1 la HG nr. 639/2023.

Publicare proiect profil consiliu de administrație și anunț consultare acționari

Prin adresa nr. 56994/28.11.2025, TPBI a transmis Regio Serv Transport SRL proiectul profilului consiliului de administrație precum și anunțul de consultare pentru publicarea acestora pe pagina proprie de internet. Documentele au fost publicate pe pagina de internet a TPBI și a Regio Serv Transport SRL în data de 28.11.2025

Totodată, proiectul a fost transmis către Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice prin adresa nr. 56993/28.11.2025, conform art. 12 alin. (2) din Anexa 1 la HG nr. 639/2023.

Consultarea acționarilor

În conformitate cu prevederile art. 12 alin. (2) din Anexa 1 la HG nr. 639/2023, TPBI a organizat consultări cu acționarii societății, atât prin publicarea proiectului profilului consiliului de administrație și a anunțului de consultare în data de 28.11.2025, cât și prin transmiterea adreselor către Consiliul local Buftea nr. 56992/28.10.2025 și Consiliul local Corbeanca nr. 56990/28.11.2025.

Potrivit anunțului de consultare în legătură cu proiectul profilului consiliului de administrație, a fost stabilit termenul-limită pentru formularea propunerilor și observațiilor, respectiv data de 03.12.2025.

În conformitate cu art. 12 alin. (2) din Anexa nr. 1 la HG nr. 639/2023, acționarii puteau formula eventualele propuneri pentru fi analizate, scop în care în cadrul anunțului de consultare asupra profilului consiliului de administrație a fost întocmit un tabel de analiză a propunerilor, care cuprinde motivarea propunerilor, temeiul legal al acestora precum și acceptarea sau respingerea propunerilor.

Până la termenul limită stabilit – 03.12.2025, niciunul dintre acționarii societății nu a transmis propuneri sau observații cu privire la completarea/modificarea proiectului profilului consiliului de administrație.

În scopul celor de mai sus, a fost încheiat procesul verbal nr. i58821/03.11.2025 privind constatarea derulării și finalizării procedurii de consultare cu acționarii Regio Serv Transport SRL.

B.5.2 PROFILUL CANDIDATULUI

În continuarea activităților privind componenta integrală a planului de selecție, comisia de selecție și nominalizare (CSN) a elaborat proiectul profilului candidatului, ca parte integrantă a documentului de lucru, conform prevederilor art. 10 alin. (1), art. 12 alin. (3) și art. 14–16 din Anexa 1 la H.G. nr. 639/2023;

Publicarea Proiectului Componentei integrale cu toate anexele și a Anunțului de consultare

Prin adresa nr. 57344/15.12.2025, proiectul componentei integrale a planului de selecție, împreună cu toate anexele, precum și anunțul de consultare cu acționarii au fost transmise Regio Serv Transport SRL pentru publicare pe pagina proprie de internet.

Publicarea s-a realizat în data de 15.12.2025 pe pagina de internet a TPBI și pe pagina Regio Serv Transport SRL, în vederea organizării consultărilor cu acționarii, pentru definitivarea documentului, conform art. 10 alin. (2) din Anexa 1 la HG nr. 639/2023.

Consultarea cu acționarii

În scopul definitivării componentei integrale a planului de selecție, autoritatea publică tutelară a organizat consultări cu acționarii societății, atât prin publicarea pe pagina proprie de internet a TPBI cât și a Regio Serv Transport SRL a proiectului componentei integrale a planului de selecție cu toate anexele acestuia, cât și prin transmiterea adreselor către acționari, respectiv adresa nr. 57346/15.12.2025 către Consiliul local Buftea și adresa nr. 57345/15.12.2025 către Consiliul local Corbeanca.

Potrivit anunțului de consultare în legătură cu proiectul componentei integrale a planului de selecție, a fost stabilit termenul-limită pentru formularea propunerilor și observațiilor, respectiv data de 22.12.2025.

În conformitate cu art. 10 alin. (3) din Anexa nr. 1 la HG nr. 639/2023, acționarii puteau formula eventualele propuneri pentru fi analizate, scop în care în cadrul anunțului de consultare asupra profilului consiliului de administrație a fost întocmit un tabel de analiză a propunerilor, care cuprinde motivarea propunerilor, temeiul legal al acestora precum și acceptarea sau respingerea propunerilor.

Propunerile din partea acționarilor au putut fi transmise prin e-mail, în termenul stabilit prin anunțul publicat, respectiv până la data de 22.12.2025 ora 15.30.

Până la data de 22.12.2025, termen stabilit pentru transmiterea observațiilor și propunerilor, niciunul dintre acționarii societății nu a transmis propuneri sau observații cu privire la proiectul componentei integrale a planului de selecție.

În aceste condiții, la finalizarea perioadei de consultare, a fost întocmit procesul-verbal de organizare și finalizare a consultărilor nr. i59440/22.12.2025, în conformitate cu art. 10 alin. (3) din Anexa 1 la HG nr. 639/2023.

B.5.3. APROBAREA COMPONENTEI INTEGRALE A PLANULUI DE SELECȚIE

Ulterior finalizării procesului de consultare cu acționarii și definitivării documentelor elaborate de comisia de selecție și nominalizare, componenta integrală a planului de selecție împreună cu toate anexele aferente, a fost supusă aprobării autorității publice tutelare, în conformitate cu prevederile art. 10 alin. (4) din Anexa nr. 1 la HG nr. 639/2023.

Astfel, TPBI, în calitate de autoritate publică tutelară, a aprobat componenta integrală a planului de selecție, prin următoarele acte administrative:

- Hotărârea Adunării Generale a Asociaților TPBI nr. 10/23.03.2026, privind aprobarea componentei integrale a planului de selecție, cu toate anexele aferente;
- Hotărârea Adunării Generale a Asociaților TPBI nr. 11/23.03.2026, privind aprobarea profilului consiliului de administrație;
- Hotărârea Adunării Generale a Asociaților TPBI nr. 12/23.03.2026, privind aprobarea profilului candidatului.

Totodată, în raport de prevederile de mai sus componenta integrală a planului de selecție, însoțită de toate anexele acesteia a fost aprobată și prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor Regio Serv Transport SRL nr. 1 din 29.04.2026.

B.5.4. PUBLICAREA FORMEI FINALE A COMPONENTEI INTEGRALE A PLANULUI DE SELECȚIE

Ulterior aprobării componentei integrale a planului de selecție, împreună cu toate anexele aferente, a profilului consiliului de administrație și a profilului candidatului, TPBI în calitate de autoritate publică tutelară, a întreprins demersurile necesare pentru publicarea formei finale a acestor documente.

În acest sens, a fost transmisă adresa nr. 59476/30.03.2026 către Societatea Regio Serv Transport SRL, prin care i-a fost pusă în vedere, publicarea pe pagina proprie de internet a documentelor în formă finală.

Publicarea documentelor pe pagina de internet a TPBI și a Regio Serv Transport SRL, s-a realizat în data de 30.03.2026.

<https://www.regioserv.ro/>

<https://tpbi.ro/oug-nr-109-30-10-2011/>

CAPITOLUL III - Modul de desfășurare al procesului de selecție

A. ELABORAREA ȘI PUBLICAREA ANUNȚULUI PRIVIND SELECȚIA ADMINISTRATORILOR

În conformitate cu art. 19 alin. (2) - (3) din Anexa nr. 1 la HG nr. 639/2023 și art. 29 alin. (4) - (5) din O.U.G. nr. 109/2011, autoritatea publică tutelară este responsabilă de publicarea anunțului privind selecția administratorilor, pe pagina proprie de internet, pe pagina întreprinderii publice, precum și în presă și pe platforme de recrutare cu vizibilitate națională, cu respectarea termenelor legale.

Pentru asigurarea coerenței și acurateții informațiilor incluse în anunț întocmirea efectivă a conținutului acestuia a fost realizată de către comisia de selecție și nominalizare, sub coordonarea autorității publice tutelare.

Astfel, comisia de selecție și nominalizare a pregătit conținutul și anexele anunțului, iar TPBI în calitate de autoritate publică tutelară, a asigurat publicarea în cel puțin două publicații economice sau financiare de largă răspândire, respectiv:

➤ Ziarul Financiar

<https://zfcomunicate.ro/a-n-u-n-t-autoritatea-publica-tutelara-asociatia-de-dezvoltare-intercomunitara-pentru-transport-public-bucuresti-ilfov-2/>

➤ Ziarul Bursa

https://www.bursa.ro/ziar/2026_03_30

➤ platformă de recrutare cu vizibilitate națională - [www.linkedin.com](https://www.linkedin.com/posts/asocia%C8%9Bia-de-dezvoltare-intercomunitar%C4%83-pentru-transport-public-bucure%C8%99ti-%E2%80%93-tpbi-32b904161_selec%C8%9Bie-membrii-ca-regio-serv-transport-activity-7444286694314422272-_L_v?utm_source=share&utm_medium=member_desktop&rcm=ACoAACbBWNMBcCdaDtRTF0TzpkcsRfECbKsuwiv)
https://www.linkedin.com/posts/asocia%C8%9Bia-de-dezvoltare-intercomunitar%C4%83-pentru-transport-public-bucure%C8%99ti-%E2%80%93-tpbi-32b904161_selec%C8%9Bie-membrii-ca-regio-serv-transport-activity-7444286694314422272-_L_v?utm_source=share&utm_medium=member_desktop&rcm=ACoAACbBWNMBcCdaDtRTF0TzpkcsRfECbKsuwiv

Publicarea anunțului pe pagina de internet a Regio Serv Transport SRL a fost realizată prin grija Președintelui Consiliului de administrație al Societății Regio Serv Transport.

Anunțul a fost publicat în data de 31.03.2026, fiind respectată obligația de publicare cu cel puțin 30 de zile înainte de termenul-limită pentru depunerea candidaturilor.

Potrivit anunțului de selecție, termenul-limită pentru depunerea candidaturilor a fost stabilit pentru data de **30.04.2026, ora 15.30**.

B. DEPUNEREA DOSARELOR DE CANDIDATURĂ ÎN URMA PUBLICĂRII ANUNȚULUI DE SELECȚIE

În temeiul prevederilor art. 23 alin. (1) din Ordinul nr. 126/2024 *de organizare și funcționare al comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice* dosarele de candidatură au fost transmise în format fizic, în plic închis și sigilat dar și pe și pe suport electronic.

Astfel, până la data limită de depunere a dosarelor, respectiv 30.04.2026, au fost depuse la registratura secretariatului comisiei de selecție și nominalizare, pe suport de hârtie în plic închis și sigilat, un număr de 7 dosare.

În format electronic, la adresa de e-mail csn@tpbi.ro au fost depuse un număr de 7 de dosare.

Comisia de selecție și nominalizare s-a întrunit în ședința din data de **07.05.2026** și a procedat la demararea primei etape de desfășurare a procesului de recrutare și selecție, respectiv evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură depuse care alcătuiesc lista de candidați pe baza dosarelor de candidatură depuse în termen, stabilind următoarele :

1. Depunerea în format letric cât și în format electronic, a unui număr de 7 dosare de candidatură, care alcătuiesc lista de candidați pe baza dosarelor de candidatură depuse în termen, respectiv:

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME	NR. DOSAR
1.		15/09.04.2026
2.		18/28.04.2026
3.		19/28.04.2026
4.		20/29.04.2026
5.		21/29.04.2026
6.		22/30.04.2026
7.		23/30.04.2026

2. Au fost întocmite fișe de evaluare pentru fiecare dosar de candidatură.
3. Necesitatea solicitării de clarificări pentru candidații:

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME	NR. DOSAR	CLARIFICARI
1.		15/09.04.2026	Clarificare 1: să facă dovada experienței de minim 2 ani în conducerea societăților, conform cerinței din anunțul de selecție. Clarificare 2: să facă dovada calificării ca auditor financiar, conform cerinței din anunțul de selecție. Clarificare 3: Clarificare privind statutul de independent, ținând cont de calitatea de funcționar public a candidatei
2.		19/28.04.2026	Clarificare 1:

			solicitare exemplar 2 al dosarului de candidatură Clarificare 2: să facă dovada calificării ca auditor financiar, conform cerinței din anunțul de selecție
3.		20/29.04.2026	Clarificare 1: dovada vechimii în muncă de minim 10 ani, conform cerinței din anunțul de selecție.
4.		21/29.04.2026	Clarificare 1: dovada vechimii în specialitatea studiilor superioare finalizate cu diplomă de licență. Clarificare 2: solicitarea documentelor medicale care atestă starea de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează
5.		22/30.04.2026	Clarificare 1: de clarificat punctul I din anexa formularului nr. 5.
6.		23/30.04.2026	Clarificare 1: clarificare privind statutul de independent, ținând cont de calitatea de funcționar public a candidatei.

4. Termenul de răspuns al candidaților va fi de 2 zile de la data primirii de către aceștia a solicitării de clarificări.

Comisia de selecție și nominalizare s-a întrunit în ședința din data de **15.05.2026** și a procedat la analizarea clarificărilor transmise de candidați, stabilind următoarele:

1. Comisia de selecție și nominalizare a luat la cunoștință de clarificările care au fost depuse în termen, respectiv:

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME	NR. DOSAR	RĂSPUNS CLARIFICĂRI ÎN TERMENUL INDICAT
1.		15/09.04.2026	NU
2.		19/28.04.2026	DA
3.		20/29.04.2026	DA
4.		21/29.04.2026	DA
5.		22/30.04.2026	DA
6.		23/30.04.2026	DA

2. Comisia de selecție și nominalizare a procedat la analizarea răspunsurilor la clarificările solicitate.

3. Necesitatea transmiterii Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice, a documentelor depuse de candidații care nu sunt înscriși în corpul administratorilor publici, în vederea verificării îndeplinirii condițiilor legale de selecție și numire, respectiv:

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME	NR. DOSAR
1.		15/09.04.2026
2.		18/28.04.2026
3.		19/28.04.2026
4.		20/29.04.2026
5.		21/29.04.2026
6.		23/30.04.2026

C. LISTA LUNGĂ ȘI LISTA SCURTĂ DE CANDIDAȚI

Comisia de selecție și nominalizare s-a întrunit în ședința din data de **04.06.2026** și a luat la cunoștință a avizului AMEPIP, nr. 8143/28.05.2026 și înregistrat la TPBI sub nr. 60581/29.05.2026, stabilind următoarele:

1. Comisia de selecție și nominalizare a procedat la întocmirea listei lungi, respectiv:

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME	NR. DOSAR
1.		15/09.04.2026
2.		18/28.04.2026
3.		19/28.04.2026
4.		20/29.04.2026
5.		21/29.04.2026
6.		22/30.04.2026
7.		23/30.04.2026

2. Urmare analizei informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe lista lungă, comisia de selecție și nominalizare a acordat următoarele punctaje conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu:

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME	NR. DOSAR	PUNCTAJ
1.		15/09.04.2026	45
2.		18/28.04.2026	51
3.		19/28.04.2026	53
4.		20/29.04.2026	56
5.		21/29.04.2026	47
6.		22/30.04.2026	60
7.		23/30.04.2026	59

3. Comisia de selecție și nominalizare a procedat la întocmirea listei scurte, respectiv:

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME	NR. DOSAR
1.		15/09.04.2026
2.		18/28.04.2026
3.		19/28.04.2026
4.		20/29.04.2026
5.		21/29.04.2026
6.		22/30.04.2026
7.		23/30.04.2026

4. Candidații selectați vor fi informați prin mijloace electronice cu privire la includerea candidaturii lor pe lista scurtă și cu privire la obligația depunerii declarației de intenție, în termen de 15 zile calculate de la data informării.

5. Întocmire adresă AMEPIP prin care să se transmită următoarele clarificări referitoare la candidatura doamnelor [REDACTED]

În ceea ce privește candidata [REDACTED]:

Procedura de selecție a Consiliului de Administrație al Regio Serv Transport SRL a fost declanșată în data 17.09.2025 prin Hotărârea Generală a Asociaților SC Regio Serv Transport SRL nr. 3, sub imperiul prevederilor art. 28 alin. (1) care stipula "în cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un consiliu de administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome", anterior intrării în vigoare a Legii nr. 158/2025 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice prin care prevederile articolului antereferit au fost modificate în sensul " în cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un consiliu de administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii consiliului de administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome. Prin experiență în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator societate/regie autonomă, director general/director general

adjunct/director/director adjunct societate sau regie autonomă, director executiv, director economic/financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.”

Astfel, ținând cont de aspectul mai sus menționat și în temeiul prevederilor art. IV alin. (2) din Legea nr. 158/2025 care prevede faptul că ”procedurilor în curs privind constituirea consiliilor de administrație ori, după caz, a consiliilor de supraveghere li se aplică legislația în vigoare la data declanșării acestora”, TPBI a stabilit ca experiența în conducerea/administrarea a unor societăți sau regii autonome să fie de minimum 2 ani.

Urmare celor mai sus arătate, considerăm că doamna [REDACTED] îndeplinește condițiile prevăzute la art. 28 alin. (1) aplicabile la data declanșării procedurii de selecție.

În ceea ce privește candidata [REDACTED]

În temeiul prevederilor Hotărârii nr. 412/2025 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026, Anexa nr. 1 - Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare corelat cu ISCED F – 2013, Facultatea de Studii Sociale și Administrative, domeniul Relații Internaționale și Studii Europene, facultate absolvită de candidată, se încadrează la Domeniul fundamental - Științe sociale, Ramura de știință – Științe administrative, Domeniul de licență - Științe administrative, Specializare – Administrație europeană, considerăm că doamna [REDACTED] îndeplinește prevederile art. 28 alin. (3) din OUG nr. 109/2011.

În ceea ce privește activitatea profesională a candidatei, aceasta se desfășoară în domeniul achizițiilor publice și reprezintă experiență profesională în sfera științelor sociale și administrative, valorificând astfel competențe specifice specializării Relații Internaționale și Europene privind administrația publică, relațiile instituționale și aplicarea cadrului normativ național și european, reprezentând activitate desfășurată în specialitatea studiilor absolvite.

D. ETAPA INTERVIULUI

Comisia de selecție și nominalizare s-a întrunit în ședința din data de **08.07.2026** pentru a lua la cunoștință de adresa AMEPIP nr. 9334/18.06.2026 și înregistrată la TPBI sub nr. 61124/19.06.2026, pentru analiza declarațiilor de intenție și integrarea rezultatelor analizei în matricea profilului de candidat și pentru programarea interviului, stabilind următoarele:

1. Întocmirea formularului de analiză pentru candidații care au depus declarația de intenție, în termenul legal:

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME	NR. DOSAR
1.		18/28.04.2026
2.		19/28.04.2026
3.		20/29.04.2026
4.		21/29.04.2026
5.		23/30.04.2026

2. Având în vedere faptul că doamna [REDACTED] nu a răspuns solicitărilor de clarificări formulate și transmise de către Comisia de selecție și nominalizare, în data de 12.05.2026 ora 10.09, precum și respingerea dosarului de candidatură de către AMEPIP, conform adreselor nr. 8143/28.05.2026 și nr. 9334/18.06.2026, dosarul candidatei este RESPINS.

3. Ținând cont de faptul că doamna [REDACTED] nu a depus declarația de intenție în termenul legal, dosarul candidatei este RESPINS.

4. Întocmirea deciziilor nominale pentru fiecare candidat în parte.

5. Stabilirea datei de interviu, respectiv 13.07.2026, în intervalul orar 10 – 12.

6. Stabilirea planului de interviu.

7. Proba interviului se va desfășura doar fizic, posibilitatea interviului în formă on-line, nefiind admisă.

8. Întocmirea unei metodologii privind stabilirea întrebărilor situaționale de evaluare în cadrul interviului pentru procedura de selecție desfășurată conform OUG nr. 109/2011 și HG nr. 639/2023.

În data de **13.07.2026**, s-a desfășurat etapa interviurilor. Interviurile a început la ora 10:00 și au durat până la ora 12:30.

Au participat următorii candidați:

NR. CR T.	NUME ȘI PRENUME	ORA INTERVIU	PREZENT/ ABSENT	OBSERVAȚII
1		10:00	Prezent	
2		10:30	Prezent	
3		11:00	Prezent	

4		11:30	Prezent	
5		12:00	Prezent	

Anterior începerii interviului, fiecare candidat a semnat o declarație pentru participarea la interviu.

La sfârșitul interviului fiecare candidat a semnat o fișă de interviu.

Interviurile s-au desfășurat în condiții normale fără incidente.

Interviurile au respectat planul de interviu.

Interviurile au fost înregistrate audio.

Interviurile au fost organizate de comisia de selecție, cu sprijinul expertului

Conform planului de interviu, au fost extrase de către fiecare candidat, câte 3 întrebări, câte una pentru fiecare domeniu:

I. Cunoștințe generale privind sectorul public

II. Cunoștințe privind guvernanta corporativă

III. Cunoștințe privind domeniul de activitate al societății

A patra întrebare a vizat competențe profesionale specifice ale candidaților pe baza scrisorii de intenție a candidatului.

Conform metodologiei privind stabilirea întrebărilor situaționale de evaluare în cadrul interviului, membrii comisiei de selecție și nominalizare au avut posibilitatea de a mai adresa încă 2 întrebări.

În temeiul prevederilor art. 25 alin. (6) din Ordinul nr. 126/2024, interviul a fost înregistrat audio, candidații exprimându-și acordul în acest sens anterior desfășurării interviului, prin semnarea unei declarații pentru participarea la interviu.

La finalul zilei în care au fost susținute interviurile, membrii CSN au procedat la întocmirea unui proces verbal, în care au consemnat modul de desfășurare al interviurilor.

E. CLASAMENTUL CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ

Criterii	Obligatorii sau opționale	Pondere						Total	Total ponderat	Prag minim colectiv	Prag curent colectiv
1= Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert											
I.Competențe											
1. Competențe specifice sectorului de activitate											
1.1 Capacitatea de a integra în organizație principiile de acțiune și metodele de organizare și operare specifice unui operator de transport public urban	Oblig.	1	3	3	3	3	3	15	15	60 %	60
1.2 Capacitatea de a găsi și adopta soluții viabile de asigurare a unei infrastructuri și a unei baze materiale moderne suficientă pentru a permite funcționarea optimă a societății	Oblig.	1	4	4	3	3	4	18	18	60 %	72
2. Competențe profesionale de importanță strategică											
2.1 Competența financiară și de contabilitate	Oblig.	1	3	5	5	4	3	20	20	60 %	80
2.2 Capacitatea de a asigura o structură optimă a SCIM	Oblig.	1	3	3	3	4	3	16	16	60 %	64
2.3 Tehnologia informației	Oblig.	1	3	3	3	3	4	16	16	60 %	64
2.4 Legislație	Oblig.	1	5	3	3	3	4	18	18	60 %	72
3. Competențe de guvernanță corporativă											
3.1 Management prin obiective	Oblig.	1	3	4	4	4	4	19	19	60 %	76
3.2 Integrarea în acțiuni a legislației de guvernanță corporativă	Oblig.	1	4	4	3	4	4	19	19	60 %	76
4. Competențe sociale și personale											
4.1 Comunicare interpersonală și instituțională la nivelul cerințelor postului	Oblig.	1	4	4	3	4	4	19	19	60 %	76
5. Experiență pe plan local și internațional											
5.1 Experiență de administrare sau management pe plan local/național în cadrul unor întreprinderi publice	Oblig.	1	3	3	3	3	3	15	15	60 %	60
5.2 Experiență de administrare sau management pe plan internațional	Opt.	0.5	3	3	3	3	3	15	7.5	10 %	60
6. Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice											
6.1 Capacitatea de a implementa și monitoriza politicile publice din domeniul transportului public urban	Oblig.	1	3	3	3	3	3	15	15	60 %	60
7. Aliniere cu Scrisoare de așteptări											
7.1 Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională a societății	Oblig.	1	3	4	5	4	5	21	21	60 %	84
7.2 Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară a societății	Oblig.	1	3	4	5	4	5	21	21	60 %	84
7.3 Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la calitatea și siguranța serviciului public de transport	Oblig.	1	3	4	5	4	5	21	21	60 %	84
7.4 Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice	Oblig.	1	3	4	5	4	5	21	21	60 %	84

7.5 Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernancei corporative	Oblig.	1	3	4	5	4	5	21	21	60 %	84
Sub-total			56	62	64	61	67				
Sub-total ponderat			54.5	60.5	62.5	59.5	65.5				
II. Trăsături											
1 Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5	5	5	5	5	25	25	60 %	100
2 Integritate	Oblig.	1	5	5	5	5	5	25	25	60 %	100
3 Independență	Oblig.	1	5	5	5	5	4	24	24	60 %	96
4 Expunere politică	Oblig.	1	5	5	5	5	5	25	25	50 %	100
5 Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	4	4	4	4	5	21	21	60 %	84
Sub-total			24	24	24	24	24				
Sub-total ponderat			24	24	24	24	24				
III. Alte criterii											
1 Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	Oblig.	1	5	5	5	5	5	25	25	100 %	100
2 Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar	Oblig.	1	5	5	5	5	5	25	25	100 %	100
3 Diversitatea de gen	Oblig.	1	5	5	5	5	5	25	25	100 %	100
4 Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	5	5	5	25	25	100 %	100
Sub-total			20	20	20	20	20				
TOTAL			100	106	108	105	111				
TOTAL PONDERAT			78.5	84.5	86.5	83.5	89.5				
CLASAMENT											

Evaluarea candidaților s-a realizat utilizând matricea competențelor, care a permis compararea obiectivă a profilurilor candidaților.

F. CONCLUZII

Comisia de selecție constată că:

- procedura de recrutare și selecție a fost desfășurată cu respectarea cadrului legal,
- procesul de recrutare a fost transparent și competitiv
- candidații propuși corespund profilului Consiliului de administrație.

Cumulând punctajele celor 3 membri ai comisiei, clasamentul este următorul:

Nr. crt.	NUME PRENUME	PUNCTAJ
1		89.5
2		86,5
3		84.5
4		83.5
5		78,5

Comisia de selecție și nominalizare



NR. 56 / 31.07.2026.